

ПРИНЯТО:	УТВЕРЖДАЮ:
Педагогическим советом Протокол заседания Педагогического совета №1/2018 от "26" марта 2018 г.	Директор ЧУ ДПО "Диалог" Ездина Л.А.  "26" марта 2018 г. М.П. 

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАССЛЕДОВАНИЯ И УЧЕТА НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ
С ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ЧУ ДПО «Диалог»**

г. Москва
2018

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися Частного учреждения дополнительного профессионального образования по изучению иностранных языков «Диалог» (сокращенное наименование и далее - ЧУ ДПО «Диалог») разработано в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 года № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» и устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, произошедших с обучающимися, во время пребывания в ЧУ ДПО «Диалог», в результате которых обучающиеся были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее – несчастный случай).

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на объектах ЧУ ДПО «Диалог», так и за их пределами, в соответствии с учебным планом ЧУ ДПО «Диалог», а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы ЧУ ДПО «Диалог» и иными локальными нормативными актами;

б) при проведении внеаудиторных и других мероприятий в выходные, праздничные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно ЧУ ДПО «Диалог»;

в) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом ЧУ ДПО «Диалог» или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах ЧУ ДПО «Диалог», в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.3. О несчастном случае, произошедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

1.4. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае директору ЧУ ДПО «Диалог» (или лицу, его замещающему).

1.5. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в ЧУ ДПО «Диалог», а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает учредитель ЧУ ДПО «Диалог».

II. Действия при несчастном случае с обучающимся

2.1. Директор ЧУ ДПО «Диалог» (или лицо, его замещающее) при наступлении несчастного случая обязан:

- а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- в) принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- д) проинформировать о несчастном случае с обучающимся учредителя ЧУ ДПО «Диалог», а также законных представителей пострадавшего;
- е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее – тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом директор ЧУ ДПО «Диалог» обязан в течение суток с момента, как стало известно о произшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, образец которого приведен в приложении № 1 к настоящему Положению (далее – сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- б) учредителю ЧУ ДПО «Диалог».

III. Действия при несчастном случае с обучающимся

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, директором ЧУ ДПО «Диалог» незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

3.2. Состав комиссии утверждается распорядительным актом директора ЧУ ДПО «Диалог». Комиссию возглавляет директор ЧУ ДПО «Диалог» (или лицо, его замещающее).

3.3. В состав комиссии в обязательном порядке включается специалист по охране труда или лицо, на которое возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее – представитель организации).

3.4. Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.5. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Директором незамедлительно.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, директор ЧУ ДПО «Диалог» в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- а) учредителю;
- б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.6. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено директору ЧУ ДПО «Диалог» или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно настоящему Положению по заявлению пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица) в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в ЧУ ДПО «Диалог». Срок подачи заявления не ограничен.

3.7. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в ЧУ ДПО «Диалог» может быть продлен распорядительным актом директора ЧУ ДПО «Диалог» или учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.8. Каждый пострадавший (его доверенное лицо) имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся

4.1. Комиссия ЧУ ДПО «Диалог» по расследованию несчастного случая обязана:

- а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которого было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
- б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в ЧУ ДПО «Диалог», образец которого приведен в приложении № 2 к настоящему Положению;

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее – медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся.

4.2. Комиссия, созданная учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в ЧУ ДПО «Диалог», образец которого приведен в приложении № 2 к настоящему Положению;

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми ЧУ ДПО «Диалог», предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных организаций, осуществляющей образовательную деятельность, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется

на каждого пострадавшего).

4.3. По требованию комиссии директор ЧУ ДПО «Диалог», в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств ЧУ ДПО «Диалог» обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

• технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в ЧУ ДПО «Диалог», по запросу выдает медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

- а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается директором ЧУ ДПО «Диалог» и заверяется печатью. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу). Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в ЧУ ДПО «Диалог» в течение сорока пяти лет. Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется учредителю.

4.7. Информация о несчастном случае регистрируется ЧУ ДПО «Диалог» в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (далее – журнал регистрации).

4.8. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в

двух экземплярах. Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у учредителя. Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в ЧУ ДПО «Диалог» в течение сорока пяти лет. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется в журнале регистрации. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу);
- б) органам местного самоуправления;
- в) в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу);
- г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования).

4.9. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Положению, составляются на русском языке.

4.10. В соответствии с настоящим Положением и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;
- несчастный случай, произошедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

4.11. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки пострадавшему (его доверенному лицу). Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в ЧУ ДПО «Диалог» в течение сорока пяти лет. При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.12. Директор ЧУ ДПО «Диалог» или учредитель, создавшие комиссию по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

4.13. Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в ЧУ ДПО «Диалог» осуществляют директор путем фиксации в

журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

V. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися

5.1. ЧУ ДПО «Диалог» направляет отчет о произошедших несчастных случаях с обучающимся за истекший год в Департамент образования города Москвы до 30 января наступившего года.

Приложение № 1 к
Положению

Рекомендуемый образец

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование образовательной организации, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Приложение № 2 к
Положению

Рекомендуемый образец

Протокол
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего учебное занятие (мероприятие)

(место составления протокола)

" ____ " 20 ____ г.

Опрос начат в _____ час. _____ мин.
Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

образованной приказом _____,
(указываются реквизиты распорядительного акта)
в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса)
очевидца несчастного случая, должностного лица организации,
осуществляющей образовательную деятельность: _____

(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения* _____
- 4) место жительства и (или) регистрации* _____
телефон* _____
- 5) место работы или учебы* _____
- 6) должность* _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

По существу несчастного случая, произошедшего «_____» 20 г. с
_____, могу сообщить следующее:
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация
опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы
на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе,
дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего
опрос, дата)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их
отсутствие)

Протокол опроса составлен _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии
или иного лица,

проводившего опрос, подпись,
дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

Пронумеровано, прошнуровано и

скреплено печатью 11 листа(ов)

Должность, Ф.И.О. Директор Егорова И.А.

(подпись)

20 18 года

